

BUTLLETÍ INFORMATIU

CURS 2012-2013



ESCOLA JOAN MARAGALL

- 1.- INTRODUCCIÓ
- 2.- ORGANIGRAMA DEL CENTRE
- 2.1.- COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR
- 2.2.- EQUIP DOCENT
- 2.3.- JUNTA DE L'AMPA
- 3.- NORMATIVA I INFORMACIONS GENERALS
- 3.1.- CALENDARI DEL CURS.
- 3.2.- HORARI LECTIU
- 3.3.- HORARIS D'ENTREVISTES
- 3.4.- ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA.
- 3.5.- PUNTUALITAT
- 3.6.- ABSÈNCIES.
- 4.- NORMES SOBRE SALUT I HIGIENE
- 4.1.- MEDICAMENTS
- 4.2.- ACCIDENTS
- 4.3.- ESMORZARS
- 4.4.- ANIVERSARIS
- 4.5.- EDUCACIÓ FÍSICA
- 4.6.- PLÀSTICA
- 4.7.- MÚSICA
- 5.- SORTIDES PEDAGÒGIQUES FORA DEL CENTRE
- 6.- TRACTAMENT DE LA RELIGIÓ A L'ESCOLA
- 7.- ROBA I EQUIPAMENT ESCOLAR
- 8.- ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES
- 8.1.- MENJADOR
- 8.2.- SERVEI DE GUARDERIA - ACOLLIDA
- 8.3.- BIBLIOTECA
- 8.4.- ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE TARDA
- 9.- COMUNICACIONS
- 10.- CALENDARI ESCOLAR

1. INTRODUCCIÓ

Benvolgudes famílies,

De nou tenim un curs davant nostre per encetar , ja sabeu que l'equip està format per Rosa Roig com a directora, la Mireia Corretja com a cap d'estudis i l'Àngels Tarrés com a secretària.

Agafem aquesta responsabilitat amb il·lusió i moltes ganes de treballar, tot i que tenim un nou curs amb molta feina i no exempta de complicacions. Per aquest motiu es farà més necessari que mai treballar junts per tirar endavant nous projectes i il·lusions.

Com ja sabeu aquest curs tenim un mestre i mig menys, més alumnes per aula, reducció de beques. També afectarà molt negativament el fet que no es cobreixin els primers 10 dies lectius de baixa.

D'altra banda com ja fem cada curs, volem donar la benvinguda a les noves famílies i als nous mestres que s'incorporen a la nostra escola. Esperem que us hi trobeu ben acollits.

Continuarem utilitzant els correus electrònics per donar-vos les informacions i així estalviar paper. Sabeu que també tenim la pàgina web on hi ha més informació de la nostra escola.

Aquí, en aquest butlletí, teniu tota la informació i normativa necessària per tal de que entre tots fem possible un bon funcionament de l'escola.

Agraïm la vostra confiança i us desitgem un molt bon curs.

Equip Directiu
Sant Cugat, setembre del 2012

2. ORGANIGRAMA DEL CENTRE

2.1 COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

Equip directiu:

<i>Directora:</i>	Rosa Roig
<i>Cap d'estudis:</i>	Mireia Corretja
<i>Secretària:</i>	Àngels Tarrés

Representants dels mestres:

<i>Coordinadora Cicle Infantil:</i>	Pilar Martínez
<i>Coordinadora Cicle Inicial:</i>	Hortènsia Montoliu
<i>Coordinadora Cicle Mitjà:</i>	Aurora Alonso
<i>Coordinador Cicle Superior:</i>	Blanca Miret
<i>Representant del Claustre:</i>	Oswaldo Romero
<i>Representant del Claustre:</i>	Pilar Oliva

Representant dels pares/mares

Eduard Gimeno
Marta Bastardas
Marian Gutierrez
Artur Llorens
Pere Soler

Representant de l'AMPA

Bet Orta

Representant del Personal no docent

Lidia Samper

Representant de l'Ajuntament

Rosa Pitarch

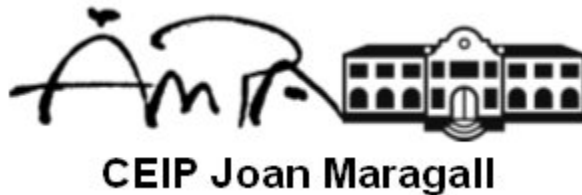
Els canvis que es puguin produir es comunicaran oportunament.

PERSONAL ADMINISTRATIU I DE SERVEIS

Conserge	Ferran Sancho
Auxiliar administració	Núria Coch
Tècnica en Educació Infantil	Lídia Samper
Vetlladores	Rosa Vernet / Laura Càceres

2.2 EQUIP DOCENT

CICLE	MESTRES	RESPONSABILITATS
Etapa Infantil	Mar Ayani Silvia Rodríguez Ana de Sas Isabel Gómez Gemma Junqué Pilar Martínez Teresa Capdevila Lidia Samper	Tutora P.3 anys Tutora P.3 anys Tutora P.4 anys Tutora P.4 anys Tutora P.5 anys Tutora P.5 anys Mestra suport Infantil Tècnica educació Infantil
Cicle Inicial Etapa Primària	Carme Costa Anna Valle Javier Castillo Hortènsia Montoliu	Tutor Primer Tutora Primer Tutora Segon Tutora Segon
Cicle Mitjà Etapa Primària	Margarita Grabalosa Cesca Royo Aurora Alonso Assumpta Martí/ Mireia Corretja	Tutora Tercer Tutora Tercer Tutora Quart Tutora Quart
Cicle Superior Etapa Primària	Bàrbara Pérez/ Joan Balada Elisabet Haro Blanca Miret Alícia Arcalís	Tutora Cinquè Tutor Cinquè Tutora Sisè Tutor Sisè
Especialistes	Joana Sierra Pilar Oliva Conxita Lara Joan Balada Rosa Roig Teresa Capdevila Oswaldo Romero Assumpta Martí Anna Esteban M ^a Àngels Tarrés Elisabet Haro Montserrat Ribera Carmen De Pedro Carmen Fajardo	Infantil/Religió Educ. Especial Infantil Educ. Especial Primària Cicle Superior/Aula Acol·lida Matemàtiques 6è Infantil/Plàstica Educació Física C.S.i C.M. Educació Física C.I. Anglès/C. Infantil/Inicial/5è Anglès/C. Mitjà Educació musical C.Sup. Educació musical/E.I./C.I./C.M. Psicòloga E.A.P. Logopeda



2.3 JUNTA DE L'ASSOCIACIÓ DE PARES/MARES DE L'ESCOLA

Sant Cugat del Vallès, 12 de setembre de 2012

Benvolgudes famílies,

Voleu conèixer com funciona l'AMPA ?

Voleu saber com s'administren les quotes que pagueu a través de l'AMPA ?

Sabíeu que l'AMPA gestiona el menjador de l'escola, les activitats extraescolars, les colònies, etc ?

Teniu idees que puguin ajudar a millorar l'educació dels vostres fills ?

Si teniu aquestes inquietuds us esperem el proper **dijous 27 de setembre a les 21h a l'Assemblea General de l'AMPA** que es durà a terme a l'escola.

La directora de l'escola ens farà una breu introducció per comentar les novetats per aquest curs.

Penseu que quants més pares i mares hi participem, més enriquidora serà la reunió.

Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA)

del CEIP Joan Maragall

3. NORMATIVA I INFORMACIONS GENERALS

3.1 CALENDARI DEL CURS 2012-13 (*veure calendari*)

Les classes començaran el dia 12 de setembre de 2012 i acabaran el 21 de juny de 2013. (Ambdós inclosos)

Vacances escolars:

- Vacances de Nadal: Del 22 de desembre de 2012 al 7 de gener de 2013, ambdós inclosos.
- Vacances de Setmana Santa: Del 23 de març a l'1 d'abril de 2013, ambdós inclosos.
- Vacances d'estiu: A partir del 22 de juny de 2013.

3.2 HORARI LECTIU

L'horari del curs 2012-13 serà:

- *Matí: de 9.00 a 12.30h a Infantil i Primària*
- *Tarda : de 15.00 a 16.30h a Infantil i Primària.*

Els alumnes de P3 fan, durant els primers dies de setembre, un pla específic d'adaptació a l'escola. Aquest es comunica a la reunió de pares d'aquest nivell educatiu.

3.3 HORARIS D'ENTREVISTES

- *Amb els mestres tutors i les mestres d'Educació Especial:* Cada mestre donarà les seves hores d'entrevista (Convé sol·licitud prèvia per escrit o per telèfon).
- *Amb els mestres especialistes:* Cal concertar-les prèviament.
- *Amb la Psicòloga:* Cal concertar prèviament. *Amb la direcció de l'escola :* Cal concertar prèviament.

3.4 ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA

Tots els alumnes accediran al centre per la porta del pati de l'escola (C/ Escoles).

- Els alumnes dels nivells de pàrvuls i cicle inicial (1r i 2n) faran files davant del porxo de l'escola). Després, accediran directament a les aules d'infantil o per l'escala lateral, al primer pis de l'edifici d'aules.
- Els alumnes del cicle mitjà (3r i 4t) i superior (5è i 6è) faran fileres davant del porxo del gimnàs- menjador i accediran a les aules a través del passadís lateral de la ludoteca.
- Els alumnes d'infantil que no es quedin a dinar sortiran a les 12:30h per la porta de fusta del Passeig de la Creu.

Per aconseguir que les entrades es facin amb un mínim d'ordre és absolutament necessari que els pares i mares col·laborin de la següent manera:

- Si heu de venir amb cotxe, intenteu no apropar-vos amb ell fins els límits de l'escola. Els carrers una mica allunyats permeten un aparcament més còmode i així evitem possibles accidents amb els nostres propis alumnes.
- El carrer Escoles romandrà tancat al trànsit de vehicles abans de les entrades i sortides de l'escola.
- **Els pares de Primària deixaran als seus fills a la reixa del pati**
- Quan soni la música d'entrada, els pares d'Infantil han de deixar lliures les zones on es fan les files. D'aquesta manera els mestres podran controlar millor els seus alumnes.
- **En cas de pluja** els alumnes de Cicle Inicial faran fileres sota el porxo de l'edifici d'aules i allà els recolliran els pares.

Els alumnes de P3 fins a 2n els recullen els familiars a la fila corresponent. Recordeu que a partir de 3r els alumnes surten sols fins a la reixa.

Cal ser puntual a l'hora de recollir els vostres fills. A partir de les 16.45 hores passaran al Servei d'Acollida, la quota del qual haureu de pagar. Si es repeteix el retard es posarà en coneixement de la direcció que prendrà les mesures corresponents.

Recordeu que el Servei d'Acollida també té el seu horari que cal respectar, si s'arriba amb retard d'una manera reiterada es podrà comunicar als pares que no poden utilitzar aquest servei.

3.5 PUNTUALITAT

Quan es viu i treballa en comunitat la puntualitat és molt important. Una persona que sense motiu que ho justifiqui no és puntual, no respecta el temps i la feina dels altres. Tots podem tenir algun problema que ens impedeix ser puntuals alguna vegada; però no és correcte ni educatiu convertir una excepció en norma.

A tots els alumnes que arribin a l'escola passats els deu minuts de marge sense causa justificada, tant al matí com a la tarda:

- els hi donarem un full de retard que hauran de tornar signat
- i s'hauran d'esperar a la consergeria (***els petits amb els seus acompanyants***)

fins que el Ferran els porti a la classe.

3.6 ABSÈNCIES

En cas d'absència d'un alumne/a cal comunicar-ho per telèfon al matí del mateix dia. Si l'absència és previsible, cal comunicar-ho mitjançant una nota escrita, comunicar-ho personalment a Infantil o anotar-ho a l'agenda de l'alumne a Primària.

Per a que un alumne pugui sortir de l'escola o del menjador en horari escolar és obligatori comunicar-ho per escrit adreçat al mestre/a tutor/a corresponent.

En el cas que sigui el mateix pare o mare qui vingui a recollir el seu fill/a durant l'horari lectiu, haurà d'adreçar-se, en primer lloc, a la consergeria de l'escola o a la coordinadora del menjador.

4. NORMES SOBRE SALUT I HIGIENE

Quan un nen va a l'escola amb una malaltia infecciosa exposa als altres nens i nenes al perill de contagi. És per això que és important que quan un nen o nena tingui febre o alguna malaltia contagiosa, es quedi a casa com a mesura preventiva per a la resta d'infants.

En cap cas hem de portar els nens a l'escola sota els efectes d'una medicació antitèrmica ja que, en aquell moment, no tindran febre però la malaltia està en procés.

Per altra banda, és obvi que la manca de netedat en els nens afavoreix la presència de gèrmens nocius o de paràsits que poden, fàcilment, traspasar-se d'un nen a un altre.

Per tot això establim la següent normativa de salut i higiene:

- No s'acceptarà l'entrada a l'escola de cap nen/a que presenti manca d'higiene.
- Recomanem que durant el curs vigileu els cabells dels vostres fills i filles, tot prenent les mesures pertinents per tal d'evitar contagi de paràsits i evitar així mals majors.
- En el mateix sentit, no pot venir a l'escola cap alumne/a que presenti febre, conjuntivitis, diarrea, estomatitis (infeccions a la boca), muguet (mal blanc), parasitosis intestinal (cucs, lambliasi, etc.)
- Davant de malalties com hepatitis o tuberculosi, per raons òbvies, no s'acceptarà l'alumne/a fins que no es presenti l'informa mèdic d'alta.

Segons indicacions del Centre de Salut Municipal els períodes de baixa en cas de les següents malalties seran:

- Inici de la medicació.
- Galteres: fins al guariment (mínim 9 dies).
- Hepatitis: fins al guariment.
- Poliomièlitis: 30 dies (els germans 15)
- Polls: fins a la desaparició total de l'insecte i les llémenes.
- Rubèola: 4 dies.
- Tos ferina: 8 dies des de l'inici de la medicació.
- Varicel·la: fins l'assecamment de les crostes.
- Xarampió: 7 dies des de l'inici de l'erupció.

En cas que, durant l'estada a l'escola, un alumne es trobi malament, s'avisarà a la família per a que se'n faci càrrec.

4.1- MEDICAMENTS

Per tal que el professorat pugui administrar medicaments (**la dosificació dels quals no permet donar-los a casa**) durant l'horari escolar o de menjador, cal portar omplert el full model on consta el nom de l'alumne, el nom del medicament, la dosi que s'ha d'administrar, les hores en que s'ha d'administrar i la prescripció del pediatre.

A la mateixa capsula del medicament s'ha de posar el nom del nen o de la nena i el prospecte.

Si alguna família practica qualsevol tipus de medicina alternativa, cal que avisi a l'escola i doni les orientacions necessàries.

4.2 ACCIDENTS

En cas d'accident a l'escola procedirem de la següent manera:

1. Si la ferida és lleu, la cura es farà a la mateixa escola (neteja amb aigua i sabó, desinfecció -si és necessari- de la ferida).
2. Si l'accident té una certa importància procedirem de la següent manera:
 - Farem la primera cura a l'escola, si procedeix.
 - Avisarem a la família perquè se'n facin càrrec.
 - Si l'accident requereix atenció urgent d'un metge, traslladarem a l'alumne/a immediatament al CAP de Sant Cugat, i avisarem a la família.
 - En el cas de que no es pugui traslladar s'avisarà a una ambulància.
 - Davant de qualsevol dubte sobre la gravetat de l'accident s'optarà sempre per portar el nen o la nena al CAP de Sant Cugat a fi de que el metge decideixi sobre aquest tema i es pugui actuar en conseqüència.

4.3 ESMORZARS

El Centre de Salut Municipal recomana que els alumnes esmorzin a casa abans de venir a l'escola (excepte els nens/es que utilitzen el servei d'acollida matinal). És cert que els alumnes, després de passar tota la nit, necessiten una aportació energètica que no pot esperar fins l'hora del pati (podeu fer us de la carmanyola). Preferentment, hauria de consistir en fruita, iogurt, fruits secs, petits entrepans, i **mai llaminadures ni pastes industrials. (En el cas de parvulari no han de portar esmorzar per l'hora del pati ja que mengen molt aviat).**

4.4 ANIVERSARIS

Els nens i nenes petits (parvulari i cicle inicial) podran celebrar a l'escola el seu aniversari, però en cap cas podran portar llaminadures.

En el cas de celebrar-ho podran portar coses per compartir, com pot ser un pastís casolà (sense nata, crema o cobertures fredes), caixa de galetes, fruits secs... En el cas de portar pastís **no serà necessari** portar gots, tovallons, plats, etc. Perquè no hi hagi mal entesos, seria convenient consultar al mestre/a tutor abans del dia de la celebració.

D'aquestes celebracions no s'exclourà a cap alumne/a. Per la mateixa raó els mestres no repartiran a la classe invitacions particulars per celebracions en els domicilis dels/les alumnes/as.

A partir de Tercer la celebració d'un aniversari no pot interferir en el ritme de la classe, per el que, si un alumne porta alguna cosa s'ha de poder repartir fàcilment just abans de sortir al pati.

4.5 EDUCACIÓ FÍSICA

Quan els alumnes de C. Mitjà o Superior facin dos mòduls seguits d'Educació Física, la dutxa, per raons d'higiene, serà obligatòria. Cal per tant preveure per aquest dia de la setmana, l'equipament necessari: sabó, tovallola, etc.

Els alumnes de Cicle Inicial hauran de portar una bossa amb una samarreta i una tovallola petita per poder rentar-se al finalitzar la classe.

4.6 PLÀSTICA

Els alumnes de Cicle Mitjà i Cicle Superior han de portar una bata (samarreta o camisa vella) que tapi, per no embrutar-se el dia que hi ha plàstica.

4.7 MÚSICA

A partir del curs de 4t, els alumnes han de portar una flauta (a ser possible barroca) per poder realitzar gran part de partitures instrumentals.

5. SORTIDES PEDAGÒGIQUES FORA DEL CENTRE

L'escola realitza sortides pedagògiques al llarg del curs amb cada un dels cursos. Considerem que aquestes tenen un gran valor educatiu i per això són obligatòries com qualsevol altre tipus d'activitat escolar.

Cada vegada que es prevegi una sortida el mestre/a responsable farà arribar a les famílies la informació sobre la mateixa: lloc on es va, hora de sortida i de tornada, material que cal portar. etc.

Les famílies hauran de signar l'imprès d'autorització corresponent a cada sortida que es faci fora de la població. Per a les sortides que es facin dins del municipi (desplaçaments a peu) serà suficient l'autorització anual que signareu a començament de curs. Si un alumne no porta l'autorització signada no podrà efectuar la sortida.

Cal portar únicament el material que el mestre hagi indicat. No és permès portar laminadures, ni diners o altres aparells, o joguines que el distreguin de les activitats a fer.

El preu de les sortides s'abonarà amb un únic pagament al inici de curs que caldrà haver fet efectiu per participar a les mateixes.

6. TRACTAMENT DE LA RELIGIÓ A L'ESCOLA

L'escola, d'acord amb la normativa vigent del Departament d'Educació de la Generalitat, ofereix amb caràcter voluntari, ensenyament de les religions catòlica, evangèlica, islàmica i jueva. Quan una família sol·licita ensenyament d'alguna d'aquestes religions (en el moment de la matriculació de l'alumne i/o a començament de cada curs), l'escola tramita aquesta sol·licitud al Departament d'Educació qui nomena, si ho considera oportú, professorat específic per a impartir aquestes classes.

Mentre els alumnes estan fent la classe de religió, els altres alumnes reben ensenyaments alternatius relacionats amb els valors i l'educació ètica a càrrec del tutors/es o d'un mestre de l'equip educatiu.

Si una família fa opció d'ensenyament d'una religió, s'ha de comprometre a seguir aquestes classes, con a mínim, durant tot el cicle.

7. ROBA I EQUIPAMENT ESCOLAR

L'ús de la bata és obligatori per a tots els nens i nenes d'Educació Infantil i Cicle Inicial (Primer i Segon). És per tant necessari disposar d'un recanvi a casa. El professorat d'Infantil fa arribar a les famílies un dossier amb la relació de roba i material específic per a aquesta edat.

Es recomana que tota la roba que utilitzen els nens porti l'etiqueta amb el seu nom en un lloc visible. Aquesta recomanació és per a tots els nens i nenes de l'escola i en especial per a les bates i la roba d'hivern (abrics, anoracs, etc.)

Els dies que hi hagi educació física, els nens i nenes han de venir amb l'equipament adient (xandall, sabatilles) i , si és el cas (a partir de tercer de Primària), amb estris per a la dutxa (sabó, tovallola, etc.).

8. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

8.1 MENJADOR:

L'escola disposa de servei de menjador gestionat per l'entitat: PAIDOS.

El menjar és elaborat cada dia en cuina pròpia. Mensualment rebreu informació detallada dels menús.

Els nens de 3 anys dinen en un menjador proper a les seves aules i fan migdiada.

La resta de l'alumnat dinen al menjador gran.

El servei de menjador disposa de monitors que atenen als alumnes durant tot el temps del migdia, organitzant activitats diverses que són supervisades per la Comissió de Menjador i aprovades posteriorment dins del Pla Anual de Centre, pel Consell Escolar.

Si voleu fer alguna gestió telefònica el servei de menjador disposa d'un telèfon directe (93 611 59 99 o 637 445 091). És molt important que feu servir sempre aquest telèfon per no col·lapsar el telèfon de l'escola.

8.2 SERVEI DE GUARDERIA – ACOLLIDA

Pensant en els pares que necessiten allargar una mica l'horari escolar dels seus fills per qüestions de feina o incompatibilitats horàries, l'AMPA amb la supervisió del Consell Escolar organitza un servei de guarderia – acollida durant tot el curs escolar en el següent horari:

Matí: Entrada a les 7:45h i a les 9:00h.

Es realitzaran activitats relaxants (contes, jocs, etc.) i es podrà esmorzar (portant l'esmorzar de casa).

Tarda:

De 16:30h a 17:15h: Berenar de l'escola i activitats lliures.

De 16:30h a 18:00h: Activitats lúdiques i tallers (jocs, dibuix, plastilina, fang....)

És preceptiu que el nen/a que faci ús d'aquest servei, no superi les 9 hores diàries de permanència al centre.

Si esteu interessats en aquest servei cal omplir les sol·licituds que teniu a la vostra disposició a la consergeria del centre. (Si voleu una informació més detallada podeu adreçar-vos a la responsable del servei: Maria Márquez).

8.3 BIBLIOTECA

Cada dia de dilluns a dijous, i els matins del divendres, els nens/es poden gaudir d'un espai on poder llegir, treballar en grup, fer deures, consultar, fer préstecs...

L'horari de servei extraescolar de la biblioteca és de dilluns a dijous 16:30 a 18:00 h.

El servei de biblioteca comença el mes d'octubre

8.4 ACTIVITATS EXTRAESCOLARS DE TARDA

Es concreten en activitats de tipus esportiu, gimnàstica rítmica, anglès, dansa , plàstica, batucada... i es fan a partir de les 16:30h.

9. COMUNICACIONS

Si és **urgent** per alguna família comunicar-se amb el seu fill/a, pot fer-ho a través de la consergeria de l'escola (personalment o per telèfon). En cap cas és permès que cap alumne/a porti telèfon mòbil a l'escola.

ALENDARI ESCOLAR

Setembre 2012						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Octubre 2012						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Novembre 2012						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Desembre 2012						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Gener 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Febrer 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

Març 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Abril 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Maig 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

Juny 2013						
dl	dm	dx	dj	dv	ds	dg

					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

 Dies festius i dies no lectius

 Dies de classe

Horari habitual Matí, de 9:00 a 12:30 h.
Tarda, de 15:00 a 16:30 h.
Horari intensiu Matí, de 9:00 a 13:00 h.
• 10 – 21 de juny de 2013

VACANCES :

- NADAL: del 22 de desembre de 2012 al 7 de gener de 2013, ambdós inclosos.
- SETMANA SANTA: del 23 de març a l'1 d'abril de 2013, ambdós inclosos

Dies festius de lliure disposició acordats pel Consell Escolar Municipal:

- 2 de novembre de 2012
- 7 de desembre de 2012

- 11 i 12 de febrer de 2013

Festa local:

- 20 de maig de 2013 (2a pasqua per Sant Medir)
- 29 de juny de 2013 (Sant Pere)

Passeig de la Creu, 1-5
08173 Sant Cugat del Vallès

Adreça electrònica: a8038260@xtec.cat
Telèfon escola: 93 589 85 86
Fax: 93 589 68 29
Telèfon directe menjador: 93 611 59 99
637 445 091

www.escolajoanmaragall.com